

Sprawozdanie

**z realizacji planu rozwoju zawodowego nauczyciela
ubiegającego się o stopień zawodowy nauczyciela dyplomowanego
za okres stażu od 01.09.2001 do 31.05.2004**

L.p	Sfera rozwoju zawodowego	Zadania	Realizacja przyjętych zadań
I	ORGANIZACYJNA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poznanie procedury awansu zawodowego. 2. Uczestniczenie w pracach organów szkoły związanych z realizacją jej podstawowych funkcji i wynikających z nich zadań. 3. Wkład w usprawnienie organizacji pracy szkoły 4. Dokumentowanie realizacji planu 	<ul style="list-style-type: none"> – przeanalizowałem prawo oświatowe i poznałem drogę awansu zawodowego, – złożyłem wniosek o rozpoczęcie stażu, – opracowałem plan rozwoju zawodowego. – brałem udział w wewnątrzszkolnym procesie doskonalenia nauczycieli: /wg protokolarza/, – uczestniczyłem w pracach elektronicznego projektowania arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół, – uczestniczyłem we wprowadzaniu aneksu do Statutu Zespołu Szkół w Sierakowie – scalanie przygotowanych odrębnie modułów i nadanie ostatecznej postaci, – brałem udział w naradach szkoleniowych Rady Pedagogicznej. – przyłączyłem do sieci komputery w pracowni multimedialnej, w sekretariacie szkoły, w księgowości, w gabinecie dyrektora i jego zastępcy, – skonfigurowałem połączenie internetowe na serwerze przechodząc z SDI na Neostradę, – zainstalowałem oprogramowanie komputerowe – system operacyjny, pakietOffice, Płatnik, ProgMan (księgowość, Płace, Sekretariat) – jestem administratorem programu Płatnik w Zespole Szkół, w Biurze Obsługi Przedszkola i Szkół Samorządowych w Sierakowie, – prowadzę elektroniczną bazę danych osiągnięć sportowych szkoły – wykonałem i opublikowałem pomocniczą witrynę internetową szkoły z materiałami dla uczniów gimnazjum, technikum żywienia. – gromadziłem regularnie dokumenty związane z realizacją planu rozwoju zawodowego; świadectw, zaświadczeń, scenariuszy zajęć, podziękowania.

1. Ocena własnych umiejętności
 - dokonałem autorefleksji na temat własnych umiejętności i możliwości,
 - określiłem rzeczywistą długości stażu adekwatną do własnych potrzeb i możliwości .
2. Uzyskanie dodatkowych kwalifikacji
 - studia podyplomowe z zakresu organizacji i zarządzania instytucjami oświatowymi umożliwiające przystąpienie do konkursu na stanowisko dyrektora szkoły,
 - studia podyplomowe z rachunkowości, które poszerzyły posiadaną wiedzę ekonomiczną z rachunkowości stosowanej w podmiotach gospodarczych, również w sferze budżetowej (np. w szkołach), pomagam dzieląc się wiedzą z koleżankami prowadzącymi przedmiot przedsiębiorczość, ekonomika i organizacja przedsiębiorstw, oraz z pracownikami księgowości w szkole,
 - uzyskanie certyfikatu księgowego umożliwia założenie i prowadzenie biura rachunkowego,
 - kurs dla kierowników wycieczek szkolnych i obozów wędrownych,
 - kurs administrowania zasobami serwera Windows 2000 SBS część I, II, III .
3. Pełnienie dodatkowych funkcji w szkole,
 - pełnię funkcję opiekuna pracowni informatycznej,
 - pełnię funkcję administratora szkolnej sieci IntraNetowej i InterNetowej,
 - pełniłem funkcję opiekuna praktyki studenckiej.
4. Dzielenie się swoją wiedzą i umiejętnościami z innymi pracownikami szkoły
 - przygotowałem na potrzeby szkoły: logo szkoły, logo Centrum Szkolenia Straży Rybackiej, listownik, dyplomy, listy gratulacyjne, zaproszenia, druki: zaświadczeń, zezwoleń, nagród, podziękowań,
 - przygotowałem, wykonałem i opublikowałem strony internetowe: dla gimnazjum zamieszczając materiały pomocnicze dla uczniów (www.gimnazjumsierakow.republika.pl), dla Biura Obsługi Przedszkola i Szkół Samorządowych w Sierakowie (www.bopiss.republika.pl),
 - jako wykładowca Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Poznaniu prowadziłem kursy komputerowe I stopnia w Zespole Szkół w Sierakowie,
 - przeszkoliłem nauczycieli i pracowników administracji w posługiwaniu się komputerem jako narzędziem pracy,
 - na bieżąco udzielam instruktażu informatycznego nauczycielom, pracownikom administracji szkoły,
 - jestem współautorem folderu o szkole od 2000 r,
 - napisałem pracę podyplomową „Finansowanie szkół w gminie Sieraków”- złożona w Bibliotece Głównej Akademii Ekonomicznej w Poznaniu,
 - opracowałem program oraz materiały pomocnicze na potrzeby kursu komputerowego – 1996 r.

5. Aktywna i systematyczna współpraca ze strukturami samorządowymi i innymi organizacjami
- współpracuję z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Międzychodzie,
 - współpracuję z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Międzychodzie,
 - współpracowałem z redakcją miesięcznika „Przystań”,
 - współpracuję z administracją samorządową gminy: Kwilcz, Chrzypsko w zakresie oświaty lokalnej,
 - ze względu na wykonywaną pracę kierownika BOPiSS ściśle współpracuję z samorządem Gminy Sieraków Starostwem Powiatowym w Międzychodzie w zakresie spraw oświaty,
 - systematycznie współpracuję z Zarządem Oddziału ZNP.
6. Opracowanie co najmniej dwóch publikacji, referatów lub innych materiałów związanych z wykonywaną pracą
- opublikowałem dwa artykuły w edukacyjnym serwisie internetowym www.profesor.pl oraz www.menis.pl
 - Relacje nauczyciel – uczeń w procesie nauczania,
 - Transfer plików w Internecie za pomocą protokołu FTP.
1. Opracowanie i wdrażanie
- napisałem, wdrożyłem i opublikowałem na stronie internetowej Przedmiotowy Systemy Oceniania z informatyki dla Gimnazjum który, corocznie jest ewaluwany,
 - zorganizowałem konkurs informatyczny w Gimnazjum w ramach całorocznego konkursu „Liga Klas Drugich”,
 - przygotowywałem uczniów do Olimpiady Wiedzy i Umiejętności Rolniczych (w 1992 r. finalistą ogólnopolski – Adam Lewandowski),
 - zebrałem i przygotowałem narzędzia: testy, sprawdziany czynnościowe, w celu sprawdzenia nabywanych umiejętności pracy z komputerem.
2. Wykonywanie samodzielnie lub we współpracy z zespołem innych zadań na rzecz edukacji, pomocy społecznej, postępowania w sprawach nieletnich lub uzyskanie znaczących osiągnięć w pracy zawodowej
- brałem czynny udział w akcji „Orkiestra Świątecznej Pomocy”,
 - pełniłem funkcję z-cy prezesa zarządu oddziału ZNP przy Zespole Szkół Rolniczych w latach 1994 – 1998,
 - organizuję wypoczynek letni dla dzieci „Lato w mieście-Promenada”,
 - obserwator w komisji OKE – w przeprowadzonym 01.04.2004 r. sprawdzanie klas VI w Szkole Podstawowej w Lutomiu ,
 - od 2000 r. zasiadam w składzie orzekającym w Sądzie Okręgowym – Sądzie Pracy w Poznaniu. Poza sądem zgodnie z moim obowiązkiem krzewię kulturę prawniczą, oddziałuję wychowawczo w społeczeństwie udzielając rad w zakresie prawa pracy: nauczycielom, pracownikom administracji i obsługi szkoły,
 - nagroda dyrektora, nagrody burmistrza 2001, 2002, 2003.

IV

WYCHO- WAWCZA

3. Prowadzenie otwartych zajęć w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych
- prowadziłem otwarte zajęcia dla nauczycieli stażystów i kontraktowych,
 - współorganizowałem lekcję z nauczycielem przedmiotu mechanizacja,
 - lekcje koleżeńskie,
 - prowadziłem otwarte zajęcia dla praktykujących studentów.

Umiejętności rozpoznawania i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych

Przypadki rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych w szkole.

Wnioski:

W okresie stażu nie udało się zrealizować w całości planu rozwoju zawodowego. W czasie realizacji planu nie pełniłem funkcji nauczyciela wychowawcy a zatrudnienie w wymiarze ½ etatu nauczycielskiego nie pozwoliło mi zrealizować dwóch pierwszych punktów działań w sferze wychowawczo – opiekuńczej.

Współpraca z strukturami samorządowymi, z instytucjami, których zadaniem jest praca na rzecz edukacji, wspieranie działań szkół i przedszkoli jest dla mnie bardzo ważna. Współpracuję z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Międzychodzie, z Centrum Pomocy Rodzinie, ze związkami zawodowymi działającymi na terenie gminy. Uczestniczyłem w pracach organów szkoły związanych z realizacją jej celów.

Brałem udział w działaniach charytatywnych, promujących szkołę i gminę.

Swoją wiedzę pogłębiam poprzez udział w kursach, szkoleniach, korzystam bardzo często z informacji zawartej w Internecie, z czasopism, książek, z koleżeńskej wymiany informacji.

Niniejsze sprawozdanie obejmuje okres dwóch lat i dziewięciu miesięcy, niespełna trzech lat z 16 lat mojej pracy zawodowej. Przedstawiłem w nim działania, jakie podjąłem, aby uzyskać awans na stopień nauczyciela dyplomowanego. Realizacja planu rozwoju zawodowego dała mi dużo satysfakcji i myślę, że to co zrobiłem przyczyniło się do wzrostu jakości mojej pracy oraz jeszcze lepszego funkcjonowania szkoły.

Opracował: Andrzej Spychała